

Università di Padova

Corso di Ingegneria
del Software



Verbale Riunione

26 ottobre 2023



1 Informazioni della riunione

La riunione è stata svolta in presenza, con l'eccezione di un membro* presente via piattaforma Discord, dalle ore 14:20 alle ore 16:45.

1.1 Lista partecipanti

Partecipante	Ruolo	Presenza
Andrea Cecchin	Redattore	✓
Marco Dolzan	Verificatore	✓
Francesco Ferraioli	Redattore	✓
Francesco Giacomuzzo	Verificatore	✓*
Leonardo Lago	Redattore	✓
Giovanni Menon	Amministratore	✓
Anna Nordio	Responsabile	✓

2 Ordine del giorno

2.1 Discussioni

1. Modifica dei ruoli;
2. Gestione del repository su GitHub;
3. Gestione della modifica di documenti;
4. Prima stesura della valutazione capitolati;
5. Stesura della bozza del preventivo costi e assunzione impegni;
6. Stesura della bozza del prossimo diario di bordo;

2.2 Votazioni

1. Scelta del template per il diario di bordo.



3 Resoconto

3.1 Discussioni

1. Vengono confermati i ruoli già assegnati una settimana fa, con l'eccezione di Francesco Ferraioli. Quest'ultimo diverrà redattore, in risposta alla necessità di maggiori figure in tale ruolo. I ruoli sono assegnati fino al 31 ottobre, termine ultimo per la consegna della lettera di presentazione.
2. Viene formalizzata la decisione di associare issue GitHub per la gestione delle operazioni di redazione, verifica e caricamento della documentazione. Tali issue saranno assegnate ai membri dall'amministratore, per migliorare l'attuale way of working relativo alla gestione della parte di documentazione del progetto.
3. Viene formalizzata l'introduzione della firma del responsabile del gruppo, da apporre in fondo al documento nel momento dell'accettazione finale. In particolare, viene introdotta nel changelog una riga che identifica lo stato del documento, ovvero l'approvazione di tale.
Viene deciso formalmente che, per facilitare la lettura del changelog e ottenere una rapida visione dello stato del documento, le modifiche di quest'ultimo saranno ordinate dall'ultima versione alla prima, a differenza di quanto visto con il primo verbale interno.
4. Viene iniziata la stesura del documento per la valutazione dei capitolati, parte della documentazione da presentare al momento della presentazione per la candidatura ad un capitolato, entro martedì 31 ottobre 2023. Particolare attenzione viene rivolta per i capitolati 1, 3 e 9, ovvero quelli maggiormente apprezzati dai componenti del gruppo. Un aggiornamento di tale documento è previsto successivamente all'incontro con l'azienda proponente del capitolato 3, "Easy Meal" di Imola Informatica.
5. Viene cominciata la realizzazione del documento relativo al preventivo dei costi e all'assunzione di responsabilità. Tale documento è parte della documentazione da presentare al momento della presentazione per la candidatura ad un capitolato, entro martedì 31 ottobre 2023.
6. Viene cominciata una prima stesura del contenuto del diario di bordo, da presentare a lezione il 30 ottobre 2023.

3.2 Votazioni

1. Viene deciso il template del diario di bordo, a seguito di una votazione tra i membri del gruppo con tre diverse proposte.



3.3 Prossima riunione

Viene fissata una riunione sabato 28 ottobre.

4 Storia del documento

Stato del documento	Responsabile
Approvato	Anna Nordio

Versione	Data	Autori	Descrizione
1.0	2023/10/29	Marco Dolzan, Francesco Giacomuzzo	Revisione documento
0.4	2023/10/27	Francesco Giacomuzzo	Aggiornata sezione 3.1
0.3	2023/10/26	Andrea Cecchin, Francesco Ferraioli, Leonardo Lago	Redazione sezione 3
0.2	2023/10/25	Anna Nordio	Aggiornamento sezione 2
0.1	2023/10/25	Andrea Cecchin, Leonardo Lago	Redazione sezioni 1 e 2